附件：

**银州区岭东街道2019年度政府信息公开**

**工作年度报告**

报送单位：银州区岭东街道办事处

一、总体情况

（一）统一认识，加强领导，确保政务公开落到实处

充分认识到,政务公开工作的成效不能局限于一朝一夕,要使政务公开工作不流于形式,不走过场,必须着眼于建立政务公开长效机制和监督机制,使政务公开成为一种自觉的意识和行为。街道党工委明确要求政务公开工作要本着规范、明了、方便、实用的原则。根据这一原则,我们将公开栏设在群众便于阅览的地方,比如在街道院内和各社区办公室楼前设置了公示栏和公示牌。另外,我们还采用会议等形式将有关政务予以公布。同时,开展公开工作进万家活动。凡涉及组织人事工作的,在街道党工委扩大会议、领导班子会议上公开;涉及经济管理工作的,逐级向群众公开;涉及老百姓的热点、焦点问题,直接公开到户、到人。街道党工委明确要求政务公开必须做到尽快、及时,常年公开、定期公开与随时公开相结合,事前公开与事后公开相结合,对已公开的内容随时更新。

1. 突出重点,规范程序,不断深化政务公开

在政务公开推进过程中,讲求实效,根据我街道的实际,突出重点,创新形式,不断提高政务公开工作水平。在公开内容上,我们在按照区委、区政府的要求,在公开基本内容的基础上,重点公开与群众切身利益密切相关的事项,以及群众最关心、社会最敏感、反映最强烈的热点问题。本年度岭东街道通过政府门户网、街道公示栏、社区公示牌等主动公开信息45条。工作动态信息8条；人事变动信息3条；其他信息34条。在公开程序上,我们首先对机关、社区需要公开的内容及项目进行整理,列出清单,然后对整理结果进行汇总审核,最后由政务公开领导小组审核后,对照清单全面进行公布。对重要的政务活动,一律要求民主议事在前,决策公布在后,必要时召开党工委会议，广泛征求并统一意见后进行公布。对涉及到各类财务收支的,一律审计理财在前,核实公布在后。我们把机关和社区划成两块,组织专门人员对政务公开工作进行事前布置、事中督促、事后检查,一抓到底。

1. 创新思路,真抓实干,务求政务公开工作富有成效

在政务公开工作中,我们注重创新思路,做到四个结合:一是把政务公开与目标考核相结合;二是把政务公开与社会服务相结合;三是把政务公开与开展评议相结合;四是把政务公开与党风廉政建设相结合。通过这四个结合,有力地推进了政务公开工作的开展,取得了明显的效果。

1. 促进了领导决策的民主化、科学化。通过政务公开,充分发扬民主,让群众及时了解当前街道、社区两级的各项政务活动,征求人民群众对政府工作的建议和意见,并将意见收集整理好交由有关部门去落实,这样就提高了干部群众参与政务的积极性,提高了领导决策的科学性和准确性。

2、规范了权力运行,提高了工作效率,保障了工作顺利开展。通过政务公开,有效地规范了政府机关的权力运行,不公正、不公平现象逐渐减少,改进了机关工作作风和广大党员干部的形象,受到了群众的普遍欢迎。

3、增强了工作透明度,促进了党风廉政建设。政务公开使施政行为均处于群众的监督之下,提高了工作透明度,规范了行政行为,推动了政府机关党风廉政建设,方便了企业和群众办事,促进了办事效率的提高。

4、促进了依法行政。通过推行政务公开,使街道形成了行为规范、公开透明、廉洁高效的政务氛围,进一步增强了街道人员的工作责任感,促进了依法行政,提高了依法办事的水平。

5、改进了干部作风,密切了基层单位与人民群众的联系。通过政务公开,改进了广大党员干部的工作作风,提高了工作效率,为民服务的意识进一步增强;群众通过参与政务公开,主人翁意识进一步增强,对政府依法管理给予了理解与大力支持。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | | 0 | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.要求提供公开出版物0 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （六）其他处理 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

1、公开意识及内容需要进一步深化。政府信息公开工作重视不够,没有及时总结、分析工作经验和存在问题。政府机关主动公开的政府信息与公众的需求还存在一些距离,有关决策、规定、规划、计划、方案的草案公开、听取公众意见方面需要进一步加强。

2、组织引导工作需要进一步加强。目前存在负责政务公开工作的人员和居民群众对政府信息公开制度尚不熟悉,因此在提供政府信息工作中会出现概念理解不一致、处理程序不够规范的现象。

3、长效工作机制建设需要完善。在如何能够将政府公开信息工作做实做好方面培训学习过少，在结合本街实际工作内容实行政务公开方面结合得不彻底，在更新维护、监督约束等方面的工作机制尚不健全。

六、其他需要报告的事项

无